



**АГЕНТСТВО
РАЗВИТИЯ ТУРИЗМА**
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ (оказание услуг)
от «16» июля 2026 года № ТЗ-4/2026**

1. Наименование ТМЦ (работ, услуг)	
Выполнение работ по проектированию туристических стел вдоль трассы М4 «Дон» в Тульской области	
2. Основные сведения	
Заказчик	Региональный фонд «Агентство развития туризма Тульской области» 300041, Тульская область, г. Тула, пер. Центральный, д. 18, пом. 3.26 ИНН/КПП 7104524805/710401001
Контактное лицо	Валентин Сергеевич Михайлов
Контактный телефон	+7 915 695-46-42
Место поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг)	по месту нахождения Исполнителя
Срок поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг)	65 календарных дней со дня заключения Договора
Начальная (максимальная) стоимость ТМЦ (работ, услуг)	3 750 000 рублей
Адрес Заказчика для представления коммерческих предложений	300041, Тульская область, г. Тула, пер. Центральный, д. 18, пом. 3.26
Адрес электронной почты для представления коммерческих предложений	info@visittula.com
Время приема коммерческих предложений	С понедельника по четверг: с 9.00 до 18.00 ч., Пятница: с 9.00 до 17.00 ч. Кроме выходных и нерабочих праздничных дней.
Срок приема коммерческих предложений	с «17» июля по «23» июля 2026 г.

3. Требования к поставляемым ТМЦ (выполняемым работам, оказываемым услугам)	
В соответствии с условиями проекта договора, приложенного к настоящему Техническому заданию.	
4. Участники процедуры отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг)	
Участниками процедуры отбора могут быть: - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы/формы собственности; - физическое лицо - индивидуальный предприниматель, направившее коммерческое предложение на поставку ТМЦ (выполнение работ, оказание услуг).	
5. Требования к коммерческому предложению	
1) При подготовке коммерческих предложений необходимо использовать форму Заказчика (Приложение к настоящему Техническому заданию). 2) Коммерческое предложение должно быть заверено подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью (при наличии). 3) Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение. 4) Один Участник процедуры отбора вправе подать не более 1 (одного) коммерческого предложения в рамках одной процедуры отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг), внесение изменений и дополнений в которое не допускается. 5) Коммерческое предложение может быть подано на бумажном носителе либо в виде отсканированного документа (электронного образа). 6) При подаче коммерческого предложения на бумажном носителе все копии приложенных к нему документов должны быть заверены надлежащим образом. Отметка о заверении копии должна включать: заверительную надпись, наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи (фамилию, инициалы), дату заверения копии, печать (при наличии). Если представляется копия многостраничного документа, то такая копия может быть прошита в единый сшив, на листах проставляется нумерация, на обороте сшив заверяется печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица). Коммерческое предложение и все приложенные к нему документы должны быть прошиты в единый сшив, листы последовательно пронумерованы. На обороте сшив должен быть заверен печатью (при наличии) и подписью руководителя (иного уполномоченного лица). 7) При подаче коммерческого предложения в виде отсканированного документа электронные образы бумажных документов создаются в форматах PDF, JPEG (JPG) и архивируются в файл с расширением RAR или ZIP. Электронные образы документов создаются только с оригиналов документов, сканирование производится в режиме полной цветопередачи. Файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть доступны для работы и не защищены от копирования и печати. Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в коммерческом предложении, а также документах, приложенных к коммерческому предложению, несет Участник процедуры отбора.	
6. Требования, предъявляемые к участникам процедуры отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг) на дату, следующую за датой завершения приема коммерческих предложений	
Требования	Необходимые документы

1) зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя	Копия учредительного документа (устав, учредительный договор, типовой устав); Копии документов (приказ, доверенность и др.), подтверждающих полномочия лица на подписание коммерческого предложения (в случае, если Коммерческое предложение подписано лицом, не имеющим право действовать без доверенности) (для юридических лиц и уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей). Копии документов (приказ, доверенность и др.), подтверждающих полномочия лица на заверение копий документов (в случае, если копии заверены не руководителем организации) (для юридических лиц и уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей). Проверяется Заказчиком на сайте: https://egrul.nalog.ru/ на сайте https://npd.nalog.ru/check-status/
2) является физическим лицом – индивидуальным предпринимателем	Копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающие регистрацию по месту жительства/месту пребывания на территории Российской Федерации Действительность паспорта проверяется Заказчиком на сайте https://www.gosuslugi.ru/621102/1/form
3) не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует вступившее в законную силу решение арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя/физического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;	Проверяется Заказчиком на сайтах: https://egrul.nalog.ru и https://kad.arbitr.ru/
4) не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестра недобросовестных подрядных организаций, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Проверяется Заказчиком на сайте: https://zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/search/results.html

государственных и муниципальных нужд»;	
5) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;	Проверяется Заказчиком на сайте https://egrul.nalog.ru
6) отсутствует (погашена) задолженность по исполнительному производству, возбужденному на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда, либо ее размер не превышает пять процентов от стоимости указанных в Техническом задании ТМЦ (работ, услуг);	Проверяется Заказчиком на сайте https://fssprus.ru
7) отсутствие у участника процедуры отбора - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа административного наказания в виде дисквалификации	Назначение административного наказания в виде дисквалификации проверяется Заказчиком на сайте: https://service.nalog.ru/disqualified.do
8) участник процедуры отбора - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в отборе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ	Проверяется Заказчиком на сайте: https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/document/view.html?searchString=&sectionId=2369&strictEqual=false
9) отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика, его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий	Предоставляется справка финансово-юридического департамента о наличии или об отсутствии конфликта интересов

общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является: а) физическим лицом, являющимся участником процедуры отбора; б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником процедуры отбора; в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником процедуры отбора. Выгодоприобретателем для целей Положения является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества	
10) участник процедуры отбора не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не	Проверяется Заказчиком на сайте по перечню офшорных юрисдикций: https://www.nalog.gov.ru/rn77/related_activities/megdunarodnoe/spisok_ofshor/

имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества	
11) участник процедуры отбора не является иностранным агентом	Проверяется Заказчиком на сайте: https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/
12) наличие опыта поставки идентичных планируемым к приобретению или при их отсутствии однородных ТМЦ (работ, услуг), подтверждающего возможность Исполнителя взять на себя обязанность по исполнению Технического задания;	Не установлено
13) наличие необходимых лицензий и/или сертификатов на продажу ТМЦ (выполнение работ, оказание услуг), подлежащих лицензированию и/или обязательной сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Участник закупки должен являться членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования. Минимальный размер вноса участника закупки в компенсационный фонд возмещения вреда должен быть сформирован в соответствии с требованиями ч.10 ст.55.16 ГрК РФ, минимальный размер вноса участника закупки в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств должен быть сформирован в соответствии с требованиями ч.11 ст.55.16 ГрК РФ. Уровень ответственности члена саморегулируемой организации должен быть не менее чем цена, предложенная им при проведении закупки. Информация об участнике закупки должна содержаться в едином реестре сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах. Подтверждением соответствия указанным требованиям является предоставление участником закупки выписки из единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах.
14) дополнительные требования (указываются при необходимости).	Требования не установлены
7. Критерий отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг)	
Наименьшая стоимость ТМЦ (работ, услуг).	
8. Заключение договора по результатам проведения процедуры отбора поставщиков	

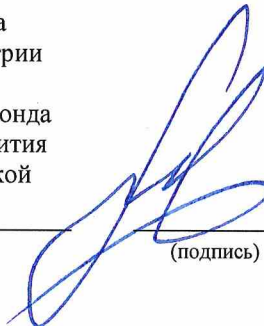
ТМЦ (исполнителей работ, услуг)	
Коммерческие предложения рассматриваются Комиссией в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты, следующей за датой окончания приема коммерческих предложений. Договор заключается с Участником процедуры отбора, в отношении которого принято решение Комиссией об отборе в качестве Исполнителя. Договор направляется Исполнителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия Комиссией решения об отборе Исполнителя.	
9. Размещение информации об итогах отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг)	
Информация об итогах отбора не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем оформления решения Комиссии протоколом, публикуется на официальном сайте Фонда https://aerto.ru/	

Настоящее Техническое задание не является извещением о поставке ТМЦ (выполнении работ, оказании услуг), офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.

Исполнитель:

Директор
департамента
развития индустрии
туризма
Регионального фонда
«Агентство развития
туризма Тульской
области»

(должность)



(подпись)

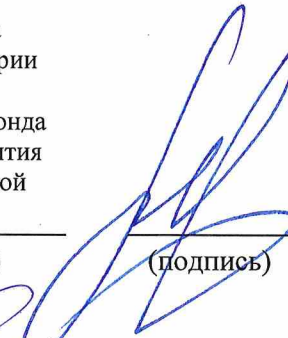
Михайлов В.С.

(ФИО)

Руководитель структурного
подразделения:

Директор
департамента
развития индустрии
туризма
Регионального фонда
«Агентство развития
туризма Тульской
области»

(должность)

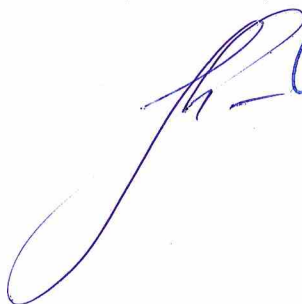


(подпись)

Михайлов В.С.

(ФИО)

Директор



Горюнова Т.А.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ РАБОТНИКОМ
РЕГФОНД АРТ ТО

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО:

Регистрационный № _____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.
_____ ч. _____ мин.

(подпись) (ФИО)

Региональный фонд
«Агентство развития туризма
Тульской области»

300041, Тульская область, г. Тула,
пер. Центральный, д. 18, пом. 3.26

**Коммерческое предложение на поставку товарно-материальных ценностей (ТМЦ)
(выполнение работ, оказание услуг)**

Полное наименование организации (для юридических лиц)/ ФИО (для индивидуальных предпринимателей)	
ИНН, КПП, ОГРН (для юридических лиц)/ ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей)	
Адрес места нахождения (для юридических лиц) Адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей)	
Банковские реквизиты (р/с, наименование банка, к/с, БИК банка)	
Дата рождения (для индивидуальных предпринимателей)	
ФИО и должность лица, ответственного за подготовку коммерческого предложения	
Контактный телефон	
Электронная почта (e-mail)	
1. Техническое задание, в соответствии с которым направляется коммерческое предложение	
№ _____ от _____	
2. Поставляемые ТМЦ (выполняемые работы, оказываемые услуги)	
Заполняется в соответствии с п. 1 и п. 3 Технического задания	
3. Срок поставки ТМЦ (выполнения работ, оказания услуг)	
4. Стоимость ТМЦ (работ, услуг), руб.	
Сумма цифрами (сумма прописью)	

Обязательно указывается:

☐ в том числе НДС: сумма цифрами (сумма прописью)

☐ НДС не облагается

5. Документы, прилагаемые к коммерческому предложению

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что _____:
(наименование ЮЛ/ФИО ИП)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ (для юридических лиц);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестре недобросовестных подрядных организаций, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- отсутствует (погашена) задолженность по исполнительному производству, возбужденному на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда, либо ее размер не превышает пять процентов от стоимости указанных в ТЗ ТМЦ (работ, услуг);

- отсутствует у участника процедуры отбора - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа административного наказания в виде дисквалификации;

- участник процедуры отбора - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в отборе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

- отсутствуют обстоятельства, при которых должностное лицо заказчика, его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом, являющимся участником процедуры отбора;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником процедуры отбора;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником процедуры отбора;

- участник процедуры отбора не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

- участник процедуры отбора не является иностранным агентом.

Вся информация, содержащаяся в настоящем коммерческом приложении, является достоверной, отсканированное коммерческое предложение и все приложенные к нему отсканированные документы являются электронными образами оригинальных документов (в

случае направления коммерческого предложения и приложенных к нему документов по электронной почте).

С проектом договора, заключаемого по итогам отбора поставщиков ТМЦ (исполнителей работ, услуг), Положением о порядке отбора о порядке отбора поставщиков товарно-материальных ценностей (исполнителей работ, услуг) Регионального фонда «Агентство развития туризма Тульской области» ознакомлен.

**Должность уполномоченного лица
исполнителя**

(подпись)

(ФИО)

МП (при
наличии)

«___»_____ 20__ г.